

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 2»**

**УТВЕРЖДАЮ**



**Порядок действий сотрудников  
Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 2»  
в случае самовольного ухода воспитанников и иных случаях,  
угрожающих жизни и здоровью детей.**

**I. Общие положения**

Настоящий порядок разработан с целью усиления контроля действий сотрудников при самовольном уходе детей, обеспечения безопасности детей дошкольного возраста (далее - воспитанников) в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 2» (далее - МДОУ) и определяет алгоритм действий сотрудников в случае самовольного ухода воспитанников и иных случаях, угрожающих жизни и здоровью детей.

Незамедлительно после установления факта самовольного ухода воспитанников и иных случаях, угрожающих жизни и здоровью детей, должностные лица МДОУ «Детский сад № 2» информируют о случившемся департамент образования мэрии г.Ярославля, родителей (законных представителей).

**II. Действия сотрудников учреждения при установлении факта  
самовольного ухода воспитанников**

**1. Воспитатель (лицо, отвечающее за жизнь и здоровье воспитанника на данный момент времени):**

- незамедлительно информирует заведующего или старшего воспитателя о факте самовольного ухода воспитанника;
- проводит опрос очевидцев с целью выяснения предположительных причин и места ухода;
- обследует предполагаемые места нахождения воспитанника;
- проводит оповещение и опрос родителей (законных представителей) и родственников;
- все время до обнаружения и возвращения воспитанника поддерживает связь с родственниками воспитанника и оказывает содействие в его розыске.

пишет объяснительную записку на имя заведующего, в которой указывает обстоятельства произошедшего (дата, время, место, приметы внешности воспитанника; описание одежды, в которой ушел воспитанник и иные сведения, способствующие скорейшему розыску воспитанника;

## **2. Младший воспитатель:**

- оказывает помощь в поиске воспитанника или находится на время розыскных мероприятий с группой детей и несет ответственность за охрану их жизни и здоровья.

## **3. Заведующий или старший воспитатель МДОУ:**

- выясняет обстоятельства случившегося, в том числе проводит беседу с сотрудниками и воспитанниками МДОУ;

- ответственному за видеонаблюдение поручает незамедлительно просмотреть камеры видеонаблюдения;

- организует розыскные мероприятия силами сотрудников МДОУ (обследуется территория, помещения, проверяется возможность нахождения у родственников);

- фиксирует полученную информацию в Журнале учета случаев самовольных уходов воспитанников из образовательного учреждения и иных случаев, угрожающих жизни и здоровью детей;

- при информировании дежурной части ОМВД указывает: фамилию, имя, отчество воспитанника, дату рождения, рост, цвет глаз, волос, во что был одет, что при себе имеет, сведения о родителях и родственниках, адреса их проживания, имеющиеся номера телефонов, когда был принят в МДОУ, дату и время самовольного ухода, принятые меры по его розыску и их результаты);

- обеспечивает активное взаимодействие служб, принимающих меры к розыску воспитанника, в части предоставления дополнительной информации о воспитаннике (особенности характера, увлечения, и другое, способствующее правильному направлению поиска);

- в случае возвращения воспитанника в МДОУ информирует ОМВД о прекращении розыска;

- анализирует совместно с сотрудниками МДОУ причины и условия произошедшего;

- принимает меры, направленные на профилактику случаев самовольных уходов воспитанников и иных случаев, угрожающих жизни и здоровью детей;

- в течение рабочего дня, следующего за днем обнаружения факта самовольного ухода воспитанников, создает Комиссию по расследованию факта самовольного ухода воспитанников, по итогам служебного расследования которой, представляются материалы в департамент образования мэрии г. Ярославля.

## **4. При согласии родителей (законных представителей) ребенка с воспитанником (его семьей) проводится профилактическая работа специалистом МДОУ, имеющим соответствующую квалификацию.**