# 

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Раздел | Стр |
| Пояснительная записка | 1 |
| Общие сведения | 2 |
| Сведения о контингенте семей | 2 |
| I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ | 3 |
| 1. Оценка образовательной деятельности | 3 |
| 2. Оценка системы управления организации | 6 |
| 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся | 8 |
| 4. Оценка организации учебного процесса | 11 |
| 5. Оценка кадрового обеспечения | 12 |
| 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения | 14 |
| 7. Оценка библиотечно-информационного обеспечения | 15 |
| 8. Оценка развития материально-технической базы | 16 |
| 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования | 17 |
| II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ | 19 |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Процедуру самообследования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2» регулируют следующие **нормативные документы и локальные акты:**

• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ст. 28 п. 3, 13, ст. 29 п. 3);

• Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013 г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

• Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;

• Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1324 от 10.12.2013 г. "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

• Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования.

•Положение о внутренней системе качества образования.

**Цель самообследования** - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

# Задачи самообследования:

• получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации

• выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

• установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В процессе самообследования проводится **оценка**: образовательной деятельности; системы управления организацией; содержания и качества образовательного процесса организации; качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; функционирования внутренней системы оценки качества образования.

**Методика самообследования** предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы: пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.) и активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2» |
| **Адрес** | 150064, город Ярославль, улица Строителей,  дом 17А |
| **Заведующий** | Смирнова Елена Викторовна |
| **Старший воспитатель** | Федотова Татьяна Геннадьевна |
| **Лицензии** | На осуществление образовательной деятельности  № 396/16 от 12.08.2016  На осуществление медицинской деятельности  № ЛО-76-01-002001 от 03.10.2016 |
| **Год ввода в эксплуатацию** | 2016 |
| **Количество групп** | 12 |
| **Из них комбинированных** | 3 |
| **Общее количество воспитанников** | 303 |
| **Количество детей, поступающих в школу** | 87 |
| **Адрес электронной почты** | [yardou2@yandex.ru](mailto:yardou2@yandex.ru) |
| **Адрес сайта** | <https://mdou2.edu.yar.ru/> |
| **Режим работы** | Пятидневная рабочая неделя, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов.  Режим работы групп – с 07.00 до 19.00 |

**СВЕДЕНИЯ О КОНТИНГЕНТЕ СЕМЕЙ**

Полных семей - 91% , неполных -1%, двуязычных семей – 2%.

|  |  |
| --- | --- |
| *Возрастные группы:*  от 20 до 30 лет -18%;  от 31 до 35 лет - 40%;  от 36 до 40 лет - 27%;  старше 40 лет - 15%. | *Образовательный уровень:*  высшее образование имеют - 61% родителей;  неполное высшее образование имеют – 5% родителей;  среднее специальное -28%;  среднее -6%. |
| *Сведения о занятости и характере трудовой деятельности:*  служащие - 59%;  рабочие -18%;  домохозяйки -12%;  предприниматели -11%. | *Сведения о количестве детей в семьях:*  один ребенок в семье - 33 % семей;  двое детей- 48%;  трое и более детей - 16%;  более троих, многодетные семье - 3 %. |

***Вывод:*** Преобладание полных семей. Образовательный уровень родителей высок, что создает предпосылки для продуктивного взаимодействия. Большая доля семей, имеющих одного ребенка, что создает необходимость педагогического просвещения и организации помощи в воспитании детей.

1. **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Образовательная деятельность в учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2021 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательная деятельность осуществляется на основании утвержденной образовательной программы учреждения. Уровень развития детей и эффективность организации образовательной деятельности анализируется по итогам систематических педагогических наблюдений и диагностики специалистов. Данные фиксируются в документации «Мониторинг освоения основной общеобразовательной программы», протоколах психолого-педагогического консилиума.

Основной **целью** образовательной деятельности ДОУ является создание условий для непрерывного накопления ребенком культурного опыта деятельности и общения в процесса активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач и проблем, адекватных возрасту: познавательных, социальных, нравственных, исследовательских, художественно-эстетических и др.); в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, что станет основой формирования в его сознании целостной картины мира, готовности к саморазвитию и успешной самореализации в дальнейшей жизни.

**В учреждении функционируют службы:**

• медицинская служба – педиатр, старшая медсестра (с июня 2016 года);

• методическая служба (с июня 2016 года);

• психологическая служба (с августа 2016 года);

• логопедическая служба (с августа 2016 года);

**В учреждении оказываются услуги:**

• консультационный пункт для детей, не посещающих ДОУ (с сентября 2016 года);

• услуга приема детей в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов) с питанием.

**Оборудованы помещения и территории для осуществления образовательной деятельности, консультирования родителей и оказания услуг:**

• музыкальный зал (с августа 2016 года);

• физкультурный зал (с августа 2016 года);

• студия изобразительной деятельности (с августа 2016 года);

• компьютерный класс (с августа 2016 года);

• кабинет конструирования (с июля 2017 года);

• кабинет для индивидуальных и подгрупповых занятий;

• центр воспитания безопасного поведения вблизи дорог и на транспорте;

• разметка;

• прогулочные участки;

• постоянно действующая выставка совместного творчества;

• выставка изобразительных работ;

• центр гражданского воспитания.

**Разработаны:**

- «Основная образовательная программа дошкольного образования учреждения»;

- «Адаптированная образовательная программа»;

- «Программа здоровья»;

- «Программа развития»;

- локальные акты по методическому, организационному, правовому, информационному, финансовому и материально-техническому обеспечению учреждения.

**Услуги дополнительного образования в 2020 году:**

- «Школа будущего первоклассника» (познавательное развитие, подготовка к школе);

- «Мастерилки», «Мы входим в мир прекрасного» (художественно-эстетическое развитие);

- «Шахматы» (интеллектуальное развитие);

- «Детский фитнес» (физическое развитие).

**Используемые педагогические технологии**

1. Технология деятельностного метода «Ситуация» Л.Г.Петерсон представляет собой четкий, эффективный способ взаимодействия с детьми, суть которого заключается в «проживании» детьми преодоления затруднения через выявление и устранение его причин.

2. Технология проблемного диалога Е.Л.Мельниковой включает в себя два звена образовательной ситуации – постановку проблемы и поиск ее решения, которые проходят в условиях специально организованного воспитателем диалога.

3. К элементам здоровьесберегающей технологии В.Ф.Базарного относится комплекс подходов и оборудования, которые позволяют при организации образовательной деятельности не допускать переутомления. К элементам здоровьесбережения относятся: зрительно-координаторные тренажеры (подвесные и угловые модули), смена динамических поз во время образовательных ситуаций, гендерный подход в организации образовательной среды.

4. Технология образовательных проектов Л.В.Михайловой-Свирской освоена воспитателями и специалистами с целью консолидации усилий взрослых для более успешного освоения содержания программы детьми. Основная цель использования технологии – вовлечение в образовательный процесс родительской общественности и социальных партнеров.

**Диагностическо-коррекционное и психолого-педагогическое сопровождение**

В детском саду функционируют группы комбинированной направленности с обучением детей с тяжелыми нарушениями речи. Постоянно действует психолого-педагогический консилиум, цель которого – своевременное выявление детей с проблемами в развитии, квалифицированная помощь и сопровождения семей, в которых воспитываются дети с особыми возможностями здоровья. С детьми с ОВЗ организуются подгрупповые и индивидуальные занятия с учителем-логопедом и педагогом-психологом.

По результатам работы за 2020 год выявлено 25 детей с особыми возможностями здоровья (ОВЗ). В территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию направлено 25 детей. Всем детям диагнозы подтверждены.

В комбинированных группах получали логопедическую помощь 76 детей.

За период учебного года логопедической помощью в группах общеразвивающей направленности – коррекцией звукопроизношения – охвачено 123 ребенка.

Помощь педагога-психолога в рамках индивидуальных занятий получили 11 детей с ОВЗ. Получали помощь на подгрупповых занятиях 119 детей.

**Инновационная деятельность**

Приказами Департамента образования мэрии города Ярославля от 27.07.2020 01-05/533 (в редакции Приказа от 31.08.2020 № 01-05/659) учреждению присвоен статус Муниципальной инновационной площадки по проектам:

● «Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования»;

● «Организация и содержание методической работы в ДОО в современных условиях» (в рамках проекта «Современный детский сад – островок счастливого детства»);

● «Развитие познавательной активности, креативного мышления воспитанников ДОУ средствами современных игровых учебно-методических комплексов» (в рамках проекта «Современный детский сад – островок счастливого детства»);

● «Модель организации ранней помощи и сопровождения детей и их семей в ДОУ».

В 2020 году педагогический коллектив представил опыт работы в рамках инновационной деятельности. Организованы мастер-классы муниципального уровня:

- «Развитие познавательной активности, креативного мышления воспитанников ДОУ средствами электронного конструктора «Знаток» (16.12.2020);

- «Организация и содержание контрольной деятельности в ДОО. Управленческий и технологический аспекты» (20.05.2020);

- «Воспитание патриотических чувств дошкольников средствами программы «Мы входим в мир прекрасного» (12.03.2020);

- «Организация работы в группах комбинированной направленности с детьми с ОВЗ» (19.02.2020).

**Творческая активность педагогов в 2020 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Игровой конкурс «Человек и природа»  Тема: «Домашние животные» | ФУ | Март  2020 | Воспитатели подготовительной и старшей группы, координатор по работе с семьей | Сертификат организатора, благодарность за организацию и проведение конкурса |
| Вокальный конкурс «Отчизну славим свою» | МУ | Март  2020 | Музыкальный руководитель | Диплом победителя, благодарность за подготовку |
| Всероссийский фестиваль «Готов к труду и обороне» среди семейных команд | ФУ | Февраль  2020 | Инструктор по физ. культуре и семьи воспитанников | Благодарственное письмо |
| Конкурс «Звени, частушка русская!» | МУ | Май 2020 | Музыкальный руководитель | Благодарность за жюри |
| Конкурс «Потомки войны-героям Победы!» | МУ | Апрель  2020 | Музыкальный руководитель | Благодарность за жюри |
| Конкурс масленичных кукол «Масленица-2020» | РУ | Март 2020 | Воспитатель | Благодарность |
| Конкурс творческих работ «Веселая Масленица» | МУ | Февраль  2020 | Педагог по ИЗО | Дипломы победителей  за I и II место  Член Жюри |
| Акция «Письма ветеранам» | МУ | Март 2020 | Педагоги, координатор по работе с семьей | Благодарности |
| Конкурс чтецов  «Живое слово» | ОУ | Сентябрь 2020 | Учитель-логопед | Благодарственное письмо за подготовку победителя  I место |
| Творческий конкурс педагогических работников образовательных организаций «ЯрПрофи» | областной | Ноябрь  2020 | Координатор по работе с семьей | Сертификат участника |
| Игровой конкурс «Человек и природа»  Тема: «Сказки Андерсена» | международный | Ноябрь  2020 | Воспитатели старших и подготовительных групп, координатор по работе с семьей | Сертификаты и благодарности за организацию и проведение конкурса |
| Конкурс  «Новогодний калейдоскоп» | МУ | Декабрь  2020 | Педагог по ИЗО | Благодарственное письмо за подготовку победителя, III место |
| Конкурс  «Подарок для Деда Мороза» | МУ | Декабрь  2020 | Руководитель изостудии | Благодарственное письмо за подготовку победителя  II место |

На уровне организации представлено 20 открытых занятий.

**Взаимодействие с социальными партнерами**

Установлены связи с социальными партнерами по разным направлениям образовательной деятельности:

* Договор с МУК «Централизованная система детских библиотек города Ярославля» года по вопросам реализации познавательного и социально-коммуникативного развития;
* Договор с ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества» от 12.10.2016 № 27 о сетевом взаимодействии и сотрудничестве в вопросах воспитания безопасного поведения дошкольников на дороге (пролонгирован);
* Договор сГАУК ЯО «Ярославский художественный музей» от 06.07.2018 года в рамках реализации программы «Мы входим в мир прекрасного» на оказание государственной услуги по публичному показу музейных предметов и музейных коллекций (пролонгирован);
* Договор с ГКУ ЯО «Пожарно-спасательная служба ЯО» - сотрудничество в организации совместных мероприятий по профилактике пожаров;
* ООО «Аконит-ЭКО» - городской проект «Яркая экология» (сбор макулатуры).

**2.** **ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

**Система управления**

Система управления дошкольным учреждением – совокупность скоординированных, взаимосвязанных между собой мероприятий, направленных на достижение оптимального результата. В дошкольном учреждении создана гибкая структура управления в соответствии с целями и содержанием всей работы учреждения. Все функции управления — планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, стимулирование — обоснованы и направлены на достижение максимального и качественного результата.

**К коллегиальным органам управления дошкольного учреждения относятся:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Структурное подразделение ДОУ** | **Должность и Ф.И.О. руководителя** | **Наличие положений о структурном подразделении** |
| Педагогический совет | Старший воспитатель-Федотова Т.Г. | [Положение о педагогическом совете образовательного учреждения](https://mdou2.edu.yar.ru/skani_dokumentov/polozhenie_o_pedagogicheskom_sovete_obrazovatelnogo_uchrezhdeniya.pdf) |
| Общее собрание работников | Старший воспитатель- Федотова Т.Г. | [Положение об общем собрании работников МДОУ "Детский сад № 2"](https://mdou2.edu.yar.ru/skani_dokumentov/polozhenie_ob_obshchem_sobranii_rabotnikov_mdou_detskiy_sad_n2.pdf) |
| Управляющий совет | Представители педагогического коллектива, родительской общественности, кооптированные члены | [Положение об управляющем совете МДОУ](https://mdou2.edu.yar.ru/skani_dokumentov/polozhenie_ob_upravlyayushchem_sovete_mdou_detskiy_sad_n_2.pdf) |
| Родительский комитет | Председатель родительского комитета Просоедов А.А. | [Положение о родительском комитете](https://mdou2.edu.yar.ru/skani_dokumentov/polozhenie_o_roditelskom_komitete.PDF) |
| Профсоюзный комитет | Председатель профсоюзного комитета  Беляк Л.Д. | ["Положение о первичной профсоюзной организации муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 2"](https://mdou2.edu.yar.ru/svedeniya_ob_obrazovatelnoy_organizatsii/polozhenie_o_profsoyuze.pdf) |

***Педагогический Совет***- постоянно действующий [коллегиаль­ный](https://pandia.ru/text/category/koll/) орган самоуправления педагогических работников. Он прово­дится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-вос­питательной работы детского сада. Его деятельность определяется «По­ложением о педагогическом совете».

*Результатом деятельности педагогического совета за 2020 год является:* планирование и реализация образовательной работы; укрепление материальной базы учреждения за счет развития образовательного пространства и оптимизации центров детской активности «Науки и природы», выявление эффективности работы за учебный год и летний оздоровительный период.

***Общее собрание работников*** – коллегиальный орган управления, регламентирующий деятельность учреждения. Основными задачами являются: выработка коллективных решений для осуществления единства действий трудового коллектива и объединение усилий для повышения эффективности воспитательно-образовательной работы.

***Управляющий Совет*** – коллегиальный орган государственно-общественного управления общеобразовательным учреждением, формируемый посредством выборов, кооптации и назначения. Управляющий совет учреждения состоит из 16 человек: 8 - представители педагогического коллектива, 7 - представители родительской общественности и 1 кооаптивный член. В саду сложилась система взаимодействия с родительской общественностью, при которой родители являются равноправными участниками образовательного процесса.

*Результатом деятельности управляющего совета за 2020 год является:*

- достижение открытости системы управления;  
- усиление ориентации образования на интересы и запросы родителей;  
- укрепление ресурсной базы учреждения;  
- доступность информации в части расходования средств;  
- уменьшение числа конфликтов.

***Родительский комитет***– добровольная общественная организация в МДОУ. В состав входит 22 родителя. Внутри групп действуют групповые родительские комитеты, разные по количеству членов.

*Результатом деятельности за 2020 год является:*

- обеспечение постоянного систематического взаимодействия между учреждением и родительской общественностью (законными представителями);

- содействие родителям в вопросах успешного освоения детьми программы дошкольного образования и укрепления материальной базы учреждения, в том числе в период пандемии. Члены родительского комитета возложили на себя ответственность за постоянную передачу информации от педагогов и администрации детского сада;

**-** активное участие родителей в жизни детского сада: голосовании в конкурсах развивающей среды и творческих работ, участие в субботниках, и т.д., онлайн-анкетировании;

**-** снижении доли участия родителей в собраниях (дистанционный формат).

В детском саду постоянно действуют комиссии:

***Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений***- первичный орган по рассмотрению конфликтных ситуаций.

Цель деятельности - урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование (в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника), применения локальных нормативных актов.

В состав комиссии входит 6 человек: 3 педагогических работника и 3 представителя от родительской общественности.

*Результатом деятельности за 2020* год является решение конфликтных ситуаций внутри группы, без выхода на комиссию.

***Комиссия по делам несовершеннолетних***- коллегиальный, совещательный орган, объединяющий работу педагогов, специалистов и администрации для организации профилактической работы в ДОО. Цель деятельности - организация, координация, реализация психолого-педагогической поддержки детей и семей группы «социального риска», а также находящихся в социально-опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации. Результатом деятельности за 2020 год является:

- мониторинг и учет семей категории «социального риска»;

- низкий процент семей категории «социального риска».

***Общими результатами за 2020 год стали:*** открытость системы управления; усиление ориентация образования на интересы потребителей; укрепление материальной базы детского сада; прозрачность расходования средств; уменьшение числа конфликтов; активное участие родителей в совместных мероприятиях детского сада, благоустройстве сада.

**3. СОДЕРЖЕНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В соответствии с целью, деятельность дошкольного учреждения направлена на решение задач, которые можно разделить на три блока: задачи адаптации, задачи социализации, задачи личностного развития.

Дошкольное образовательное учреждение осуществляет деятельность по следующим основным направлениям развития детей (согласно основной образовательной программы):

• Социально – коммуникативное развитие;

• Познавательное развитие;

• Речевое развитие;

• Художественно – эстетическое

• Физическое развитие.

**Социально-коммуникативное развитие** направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

**Познавательное развитие** предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

**Речевое развитие** включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

**Художественно-эстетическое** развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной).

**Физическое развитие** включает приобретение опыта двигательной деятельности детей, выполнение основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны); развитие физических качеств (координация, гибкость, выносливость); организацию работы по формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук; формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, и т.д.).

**Показатели уровня освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования**

Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы организуется по методике «Педагогическая диагностика к комплексной образовательной программе дошкольного образования «Мир открытий», автор-составитель Е.В.Трифонова, научный руководитель Л.Г.Петерсон. Несмотря на продолжительный период пандемии (апрель – август 2020), результаты педагогических наблюдений показывают:

- успешное освоение программы по всем образовательным областям;

- преобладание детей со средним и высоким уровнем освоения программы;

- положительную и достаточную динамику в освоении знаний и формировании умений.

Средний показатель освоения программы дошкольного образования за 2020 год составляет:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели освоения программы по образовательным областям в %** | | | | | **Общий уровень освоения ООП за 2019-2020 учебный год** |
| **Физическое**  **развитие** | **Социально-**  **коммуника**  **тивное**  **развитие** | **Речевое**  **развитие** | **Познава-**  **тельное**  **развитие** | **Художественно-**  **эстетическое**  **развитие** |
| 80% | 76% | 72% | 75% | 84% | 77,4% |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Динамика освоения ООП за 2019-2020 учебный год** | | | | | **Среднее значение динамики освоения программы** |
| **Физическое**  **развитие** | **Социально-**  **коммуника**  **тивное**  **развитие** | **Речевое**  **развитие** | **Познава-**  **тельное**  **развитие** | **Художественно-**  **эстетическое**  **развитие** |
| 20% | 38% | 37% | 38% | 36% | 37% |

***Вывод:*** оптимальный выбор форм, методов и средств образования, созданы условия для эффективной образовательной работы.

**Подготовка детей к школе**

В мае 2020 года организована педагогическая диагностика выпускников дошкольного учреждения к обучению в школе. Использовались методики:

- Кумариной Г.Ф. «Готовность детей к школьному обучению»;

- Я.Керна-Йирасека «Ориентационный тест школьной зрелости»;

- Н.И.Гуткиной «Домики».

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДАТА** | **ОБЩЕЕ**  **КОЛИЧЕСТВОВО**  **ОБСЛЕДОВАННЫХ** | **УРОВЕНЬ ШКОЛЬНОЙ ГОТОВНОСТИ В %** | | | | |
| **НИЗКИЙ** | **НИЖЕ СРЕДНЕГО** | **СРЕДНИЙ** | **ВЫШЕ СРЕДНЕГО** | **ВЫСОКИЙ** |
| сентябрь 2018 | 87 (100%) | 25 (32%) | 14 (18%) | 23 (29%) | 16 (21%) | 0 |
| май 2019 | 87 (100%) | 7 (9%) | 5 (6%) | 16 (21%) | 25 (32%) | 25 (32%) |

***Вывод:*** положительная динамика, высокая результативность.

**Активность воспитанников и их семей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название конкурса** | **Уровень** | **Дата**  **проведения** | **Результаты участия** |
| 1 | Всероссийский фестиваль «Готов к труду и обороне» (семейные команды) | федеральный | Февраль 2020 | Сертификат участников |
| 2 | Конкурс творческих работ «Веселая Масленица» | муниципальный | Февраль 2020 | Дипломы победителей  за I и II место |
| 3 | Интеллектуальная викторина «Мы память бережно храним» | Муниципальный | Февраль 2020 |  |
| 4 | Вокальный конкурс  «Отчизну славим свою» | муниципальный | Март 2020 | Диплом за III место |
| 5 | Международный игровой конкурс «Человек и природа»  Тема: «Домашние животные» | международный | Март 2020 | Свидетельство участника, дипломы |
| 6 | Конкурс «Потомки войны - героям Победы», номинация «Песни военных лет» | муниципальный | Март 2020 | Диплом лауреата  I степени |
| 7 | Акция «Письма ветеранам» | муниципальный | Март 2020 | Свидетельство участника |
| 8 | Конкурс «Пасхальная радость» | муниципальный | Апрель 2020 | Сертификат участника |
| 9 | Конкурс «Ярославль-город моего будущего» | муниципальный | Апрель 2020 г. | Диплом III место |
| 10 | Дистанционная олимпиада «Умники и умницы» | муниципальный | Апрель-Май 2020 | Диплом победителя, сертификат участника |
| 11 | Конкурс чтецов, посвященный Победе в ВОВ «Мы знаем о войне, лишь, понаслышке…» | муниципальный | Апрель-Май 2020 | Диплом I степени,  диплом за 3 место |
| 12 | Фестиваль чтецов  «Живое слово» | муниципальный | Сентябрь  2020 | Диплом за I место в номинации  «Времена года» |
| 13 | Конкурс «Милый сердцу уголок» | муниципальный | Сентябрь  2020 | Диплом за I место |
| 14 | Конкурс рисования акрилом и гелем с блестками на тему «12 ноября-Синичкин День» | муниципальный | Ноябрь 2020 | Сертификат участника |
| 15 | Игровой комплекс «Человек и природа», тема: «Сказки Андерсена» | международный | Ноябрь 2020 | Дипломы, свидетельства участников |
| 16 | Творческий конкурс  «Подарок Деда Мороза» | муниципальный | Декабрь 2020 | Диплом за II место в номинации «Аппликации» |
| 17 | Конкурс творческих работ «Новогодний калейдоскоп» | муниципальный | Декабрь 2020 | Диплом за III место |
| 18 | Конкурс новогодних игрушек «ЯрЁлка» | муниципальный | Декабрь 2020 | Сертификат участника |
| 19 | Конкурс творческих работ «Волшебная снежинка» | муниципальный | Декабрь 2020 | Сертификаты участников |

**4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Содержание учебного процесса в ДОУ определяется целями и задачами реализующихся программ, учебным и комплексно-тематическим планами, планом методической работы. Согласно ФГОС ДО, задачи реализуются в различных видах детской деятельности:

Содержание обучения в рамках образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы и реализуется в следующих видах деятельности: общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности.

*В раннем возрасте* (1 год - 3 года) - предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками; экспериментирование с материалами и веществами (песок, вода, тесто и пр.), общение с взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого, самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями (ложка, совок, лопатка и пр.), восприятие смысла музыки, сказок, стихов, рассматривание картинок, двигательная активность.

*Для детей дошкольного возраста* (3 года - 8 лет) - игровая, включая сюжетно-ролевую игру, игру с правилами и другие виды игры; коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками), познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними), а также восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице), конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал, изобразительная (рисование, лепка, аппликация), музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) и двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка.

Организованная образовательная деятельность организуется в режиме дня: в утренние и вечерние часы, на прогулке, при проведении режимных моментов.

При решении задач образовательной деятельности педагоги применяются следующие педагогические технологии:

1. Технология деятельностного метода «Ситуация» Л.Г.Петерсон;
2. Технология проблемного диалога Е.Л.Мельниковой;

3. Элементы здоровьесберегающей технологии В.Ф.Базарного;

4. Технология детско-родительских образовательных проектов Л.В.Михайловой-Свирской.

**Реализация целей плана методической работы 2019-2020 учебного года**

Цель: Реализация Основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП) на основе методического сопровождения педагогов, развития их профессиональных компетенций и творческого потенциала; оптимизации образовательного пространства; взаимодействия участников образовательных отношений и социальных партнеров.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАДАЧИ** | РЕЗУЛЬТАТ |
| 1. Создавать условия для повышения уровня теоретической и практических компетенций воспитателей в вопросах конструирования, организации и анализа образовательных ситуаций в технологиях «Ситуация» и «Проблемно-диалогическое обучение» (образовательные области: «Познавательное развитие», «Речевое развитие»). | Повышены личные профессиональные компетенции воспитателей в вопросах конструирования, организации и анализа образовательных ситуаций. Увеличена доля воспитателей с первой и высшей категорией, соответствием занимаемой должности. |
| 2. Оптимизировать развивающую среду групп для реализации образовательной области «Познавательное развитие. Ознакомление с окружающим миром». | Обновлены и насыщены «Центры науки и природы» в группах. |
| 3. Совершенствовать систему взаимодействия участников образовательных отношений – педагогов, родителей и социальных партнеров. | Реализованы планы взаимодействия с родителями, СШ № 56, Ярославским художественным музеем, Центром детства и юношества, МУК ЦСДБ Филиалом № 15. |
| 4. Создавать условия для введения педагогических инноваций и трансляции опыта в муниципальной системе образования. | Опыт учреждения транслируется на муниципальном уровне. |

**Оценка удовлетворенности родителей содержанием, условиями и качеством**

**образовательной деятельности ДОУ в 2020 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **2020** |
| полностью удовлетворены условиями и качеством образовательной деятельности | 91 % |
| устраивает частично | 8% |
| больше устраивает, чем нет | 1% |
| не устраивает совсем | 0% |

***Выводы:***Организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с годовым планированием, с основной и адаптированной общеобразовательными программами дошкольного образования на основе ФГОС ДО и учебным планом. В период пандемии для успешной организация образовательного процесса приняты ограничительные и профилактические меры в соответствии с рекомендациями выше стоящих органов: ежедневный усиленный фильтр воспитанников и персонала; ограничение входа в детский сад родителями и организация приема и выдачи детей силами сотрудников детского сада; установки бактерицидных ламп и емкостей с дизенфицирующими средствами; и др.

**5. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**5.1.Сведения об образовательном, квалификационном уровне, стаже педагогов**

|  |  |
| --- | --- |
| Общая численность педагогов | 31 (100%) |
| **Образовательный уровень** | |
| Доля педагогов, имеющих высшее образование | 23 (74%) |
| Из них: | |
| имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 20 (65%) |
| имеющих среднее профессиональное образование | 8 (26%) |
| имеющих среднее профессиональное образование педагогического профиля | 5 (16%) |
| **Квалификационный уровень** | |
| Доля аттестованных педагогов | 23 (74%) |
| Из них: | |
| аттестованных на высшую квалификационную категорию | 9 (29%) |
| аттестованных на первую квалификационную категорию | 14 (45%) |
| аттестованных на соответствие занимаемой должности | 4 (12%) |
| **Стаж** | |
| До 5 лет | 4 (13%) |
| 5-15 лет | 8 (25%) |
| 15-20 лет | 6 (19%) |
| 20 и более лет | 10 (31%) |
| Свыше 30 лет | 3 (9,6) |
| **Возрастные показатели** | |
| 25-30 | 2 (6,4%) |
| 30-40 | 12 (38%) |
| 40-50 | 10 (32%) |
| 50-60 | 6 (18%) |
| 60-65 | 2 (6%) |
| **Повышение квалификации** | |
| Доля педагогов, прошедших за последние 5 лет курсы повышения квалификации или переподготовку по профилю педагогической деятельности | 9 (30%) |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации по реализации федеральных государственных стандартов дошкольного образования | 9 (30%) |

**5.2. Анализ данных о прохождении педагогами курсов повышения квалификации или переподготовку за последние 5 лет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Кол-во программ КПК** | **Кол-во педагогов** | **% от общего числа** |
| 2018 | 4 | 10 | 31% |
| 2019 | 4 | 13 | 41% |
| 2020 | 6 | 9 | 30% |
| **Средние показатели за 5 лет** | | 11 | 35% |

***Вывод:*** стабильно высокая доля педагогов, освоивших программы КПК.

**5.3. Сведения о прохождении педагогами курсов повышения квалификации за 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО**  **педагога** | **Название программы** | **Место**  **прохождения** | **Время**  **обучения** | **Дата выдачи**  **уд-я** | **№ уд-я** | **Кол-во**  **часов** |
| Шишкина С.Е. | «Обучение педагогов технологии проведения шахматных занятий по Федеральному курсу «Шахматы – школе» (третий год обучения) в условиях реализации ФГОС» | МОУ ГЦРО | 16.09.2019-20.01.2020 | 20.01.20 | 118 | 36 |
| Бурмистрова Ю.Н. | Инклюзивное образование детей с ОВЗ в ДОО» | ИРО | 13.01.30-31.01.20 | 31.01.20 | 206 | 72 |
| Андреева Ю.Н. | 201 |
| Стрюкова С.В. | Применение цифровых технологий в дошкольном образовании (с учетом стандарта Вордскиллс по компетенции «Дошкольное воспитание») | ГПОАУ ЯО Ярославский педагогический колледж | 11.03-25.03 2020 | 25.03.20 | 249 | 72 |
| Данилова Е.В. | «Современные подходы к организации образовательного процесса в группах раннего возраста в условиях реализации ФГО ДО» | МОУ ГЦРО | 11.02-30.04.20 | 30.04.20 | 558 | 36 |
| Наплекова С.К. | «Применение физкультурно-оздоровительных технологий в образовательном процессе» | МОЦ ГЦРО | 27.09.2019-26.05.2020 | 26.05.20 | 869 | 72 |
| Ряполова Е.Н. | 873 |
| Зимина Е.В. | 860 |
| Кудрелеева О.В. | «Технологии организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организациит (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Дошкольное воспитание») | ГПОАУ ЯО Ярославский педагогический колледж | 16.11.2020-03.12.2020 | 03.12.2020 | 377 | 144 |

***Вывод:*** Освоено 6 программы курсовой подготовки, охвачено 9 педагогов (30% от общего числа).

**5.4.Динамика повышения квалификации педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **квалификационный уровень педагогов** | | |
| **общее количество**  **педагогов** | **высшая категория** | **первая категория** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2018** | **Январь 2018** | **Декабрь 2018** | **Январь 2018** | **Декабрь 2018** | **Январь 2018** | **Декабрь 2018** |
| 30(100%) | 32 (100%) | 7 (23%) | 8 (25%) | 12 (40%) | 15 (47%) |
| вывод | **Увеличение общего**  **числа педагогов** | | **Увеличение доли**  **педагогов с высшей**  **категорией** | | **Увеличение доли педагогов с первой категорией** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019** | **Январь 2019** | **Декабрь 2019** | **Январь 2019** | **Декабрь 2019** | **Январь 2019** | **Декабрь 2019** |
| 32 (100%) | 32 (100%) | 8 (25%) | 8 (25%) | 15 (47%) | 17(53) |
| вывод | **Штат укомплектован** | | **Сохранение доли**  **педагогов с высшей**  **категорией** | | **Увеличение доли**  **педагогов с первой**  **категорией** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020** | **Январь 2020** | **Декабрь 2020** | **Январь 2020** | **Декабрь 2020** | **Январь 2020** | **Декабрь 2020** |
| 31 (100%) | 31 (100%) | 8 (25%) | 8 (25%) | 15 (47%) | 15 (47%) |
| вывод | **Штат укомплектован** | | **Сохранение доли**  **педагогов с высшей**  **категорией** | | **Сохранение доли**  **педагогов с первой**  **категорией** | |

***Общие выводы:***

Детский сад укомплектован педагогами на 100%. В дошкольном учреждении сложилась результативная система методического сопровождения кадров, что способствует сохранению преобладания педагогов с первой и высшей категорией – 72% от общего числа педагогов.

Нормативно-правовой, кадровый, мотивационный компоненты ресурсного обеспечения образовательного процесса ДОУ приведены в соответствие с ФГОС ДО. Педагоги повышают квалификационный, образовательный и компетентностный уровни, чему способствует результативное управление кадрами. Поставлена задача отработка форм взаимодействия с родителями и педагогами в дистанционном формате.

# 6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.

В учреждении реализуется **Программа развития**, генеральной целью которой является оптимизация управленческих процессов учреждения для повышения качества образования, развитие оптимальной среды для поддержания здорового образа жизни воспитанников, улучшение инфраструктуры детского сада.

**Основная общеобразовательная программа** разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее – ФГОС, Стандарт; Приказ Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва и с учетом примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Мир открытий» научный руководитель Л.Г.Петерсон, 2016 год.

**Адаптированная образовательная программа** разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Содержание программы соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам. В основе Адаптированной коррекционной программы использован опыт работы, подкреплённый современными коррекционно-развивающими программами Министерства Образования РФ, научно-методическими рекомендациями, инструктивными письмами, представленными в библиографии.

Образовательный процесс в ДОУ выстраивается, исходя из индивидуальных особенностей и возрастных возможностей детей, что позволяет реализовать индивидуальную образовательную траекторию для каждого воспитанника детского сада.

Цель **Программы здоровья - с**охранение и укрепление здоровья детей. Основными задачами выступают:

1. Создать условия для оптимизации качества воспитания и образования воспитанников на основе учета их индивидуальных способностей, склонностей, адаптационно-приспособительных возможностей, особенностей индивидуального психофизического статуса.

2. Улучшить материально-техническую базу учреждения, служащую для формирования, сохранения и укрепления здоровья участников воспитательно-образовательного процесса.

3. Осуществлять медико-физиологический и психолого-педагогический мониторинг и диагностику состояния здоровья воспитанников и педагогов ДОУ.

4. Осуществлять научно-методическое, психологическое, организационное, правовое обеспечение программы.

5. Построить систему непрерывного образования по вопросам формирования, сохранения и укрепления здоровья воспитанников для родителей, педагогов.

6. Изучить и внедрить здоровьесберегающие технологий в воспитательно-образовательный процесс учреждения.

7. Осуществлять контроль за соблюдением законодательных и нормативных актов, регламентирующих деятельность учреждения в вопросах сохранения здоровья обучающихся и педагогов.

По всем реализуемым программам в ДОУ имеет достаточное методическое обеспечение: укомплектованность методической литературой, учебно-наглядными пособиями и материалами. Технические средства обучение и мультимедийное оборудование систематически используется в образовательном процессе в соответствии с гигиеническими нормами.

***Вывод****:* программно-методическое обеспечение соответствует программам, пополняется и обновляется в соответствии с современными требованиями. Подбор программ и технологий обеспечивает целостность образовательной работы, содействует эффективному решению проблемы преемственности при переходе из одной возрастной группы в другую, и способствует развитию личности ребенка дошкольного возраста по основным направлениям, дает возможность педагогам реализовать свой творческий потенциал.

**7. ОЦЕНКА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Библиотека, медиотека и видеотека учреждения является составной частью методического обеспечения. Библиотечный и информационный фонды располагаются в методическом кабинете, кабинетах и рабочих местах специалистов – кабинетах и залах, в группах детского сада. Фонды постоянно пополняются с учетом новых требований к организации образования воспитанников. Библиотечный фонд представлен методической литературой, наглядными и практическими материалами по всем направлениям развития воспитанников, образовательным областям основной общеобразовательной программы учреждения. В группах и кабинетах специалистов имеются методические и наглядные пособия, рекомендованных для планирования и реализации образовательной и воспитательной работы.

За 2020 год приобретены дополнительно методические пособия по реализации всех направлений дошкольного образования. Вновь закуплены методические пособия для реализации коррекционного направления, в том числе наглядные и практические материалы для занятий по развитию психических процессов и организации логопедической работы. Обогатилась база методических, практических пособий для организации занятий дополнительного образования.

В методическом кабинете и кабинетах специалистов, комнате индивидуальных и подгрупповых занятий собрана библиотека методических материалов в цифровых форматах и на электронных носителях. Каталогизируется подписка не периодические издания.

Режим работы в дистанционном формате показал отсутствие необходимых комплектов заданий для работы в онлайн-режиме и адаптированных инструкций для родителей и детей. В связи с этим команда из специалистов и воспитателей высшей категории в ускоренном темпе нарабатывала материалы для рубрики сайта «Пока мы дома», чем обеспечило сопровождение семей в вопросах обучения на период пандемии. Организовано взаимодействие с родителями средствами интрернет-группы ВК «Бригантина».

В 2021 году поставлена задача по подбору онлайн-ресурсов, поиску подходящих видеоконтентов для организации разных форм сотрудничества с семьями воспитанников, определению электронного ресурса для размещения обучающих материалов, инструкций и методических рекомендаций. Выявлена необходимость пополнения библиотечного фонда материалами по подготовке и организации дистанционных занятий.

**8. ОЦЕНКА РАЗВИТИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

В 2020 году материально-техническая база получила развитие.

|  |  |
| --- | --- |
| Приобретено из областного бюджета | Игрушки 290 745  Наборы для экспериментирования 23 106  Костюмы 23 800; Канцтовары 365 000  Методическая литература 8 862  Стенды 21 780  Расходные материалы 19 000  Технические средства обучения 53 980  Профилактика коронавирусной инфекции 51 200 |
| *Итого* | **857 473** |
| Приобретено на внебюджетные средства, в том числе от приносящей доход  деятельности | Мягкий инвентарь 457 500  Видеоборудование 92 200  Вывеска на детский сад 45 140  Мебель 354 000 |
| *Итого* | **948 840** |
| Другие приобретения | **163 776** |

Однако, при проведении форм работы с педагогами, родителями и социальными партнёрами в дистанционном формате возникали трудности, отрицательно сказавшиеся на качестве организации:

- отсутствие стабильного и устойчивого интернет-соединения;

- отсутствие кадров с компетенциями системного администратора и программиста, видеооператора;

- недостаточность необходимого оборудования (ноутбуков, веб-камер, локальной сети);

- недостаточность оборудования для прямых трансляций открытых форм работы с педагогами, детьми и семьями воспитанников (мастер-классов, собраний для родителей, утренников, занятий);

***Вывод:*** материальная база учреждения успешно развивается. Выявлена необходимость приобретения оборудования для организации работы в дистанционном формате.

**9. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» в МДОУ разработаны:

Положение о внутренней контрольной деятельности и Положение о внутреннем мониторинге качества образования.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех специалистов ДОО для обеспечения качества образовательного процесса.

В ДОУ внутренний контроль осуществляют заведующий, заместители заведующей, старший воспитатель, медицинская сестра, а также педагоги, работающие на самоконтроле. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом Детского сада, Положением о внутреннем контроле, годовым планом ДОУ должностными инструкциями и распоряжениями руководства.

Контроль в Детском саду проводится по плану, утвержденному заведующим в начале учебного года, и представляет собой следующие виды:

- оперативный контроль (ежемесячно, еженедельно, ежедневно);

- тематический 2 раза в год (от одного до двух месяцев);

- самоконтроль (постоянно);

- самоанализ (при организации различных форм работы);

- итоговый (один раз в год).

Результаты контроля выносятся на обсуждение в ходе педагогических часов и педагогических советов, психолого-педагогических консилиумов.

Контроль организован по направлениям:

* + Качество научно-методической работы;
  + Качество воспитательно-образовательного процесса;
  + Качество работы с родителями;
  + Качество работы с педагогическими кадрами;
  + Качество предметно-пространственной среды.

***Вывод****:* В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольников и функционирования детского сада в целом. В учреждении созданы благоприятные условия для освоения воспитанниками образовательных программ. Повысилось качество работы с детьми в разных видах деятельности, значительно активизировалась работа по использованию электронных ресурсов, совершенствуется работа с кадрами, достаточное внимание уделяется непрерывному профессиональному росту педагогов.

***ОБЩИЕ ВЫВОДЫ:***

На основе вышеизложенного можно сделать вывод о том, что в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 2» созданы условия для:

- сохранения, укрепления физического и психического здоровья детей;

- полноценного личностного роста каждого воспитанника;

- получения доступного и качественного дополнительного образования воспитанниками;

- формирования ключевых компетенций детей, которые будут способствовать успешному обучению в школе;

- индивидуального педагогического и социального сопровождения каждого воспитанника;

- реализации права родителей участвовать в воспитательно-образовательном процессе;

- поддержки инновационной деятельности;

- повышения профессионального мастерства педагогов;

- успешного освоения педагогами современных педагогических технологий;

- развития сотрудничества с другими социальными системами;

- обновления и развития материально - технической базы учреждения.

Выявлены перспективы развития учреждения в 2021 году:

1. Дальнейшая реализация мер по укреплению здоровья воспитанников, мотивационной работы по формированию знаний о здоровом образе жизни и профилактике болезней.

2. Развитие образовательного пространства и материальной базы учреждения.

3. Повышение профессионального уровня компетенций педагогов в соответствии с профессиональным стандартом.

1. **РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 2», ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |
|  | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 303 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (12 часов) | 296 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 3 человека |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 53 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников от 3 до 8 лет | 250 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 303 человек/ 100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (12 часов) | 300 человек/ 99 % |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 34 человек/11 % |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 34 человек/11 % |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0/ 0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 16 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 31 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 23 человек/74% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 21 человек/68 % |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 8 человек/26 % |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 5 человек/16 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 23 человек/74% |
| 1.8.1 | Высшая | 9 человек/ 29% |
| 1.8.2 | Первая | 14человек/ 45 % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет: | 7 человек/23% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 4 человек/13 % |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 3 человек/9,6% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человек/6,4 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 4 человек/13% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 18 человек/50% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных стандартов в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников | 16 человек/50 % |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 31человек/303человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | Да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | Да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | Да |
| 1.15.4 | Логопеда |  |
| 1.15.5 | Учителя -дефектолога | Нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | Да |
| 2 | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2 кв.м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 123 кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | Да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | Да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | Да |

**Заведующий МДОУ Е.В.Смирнова**

**«Детский сад № 2»**